

แบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์ อำเภอคง จังหวัดนครราชสีมา

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์

วันที่เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....บ้านเลขที่/สำนักงาน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....ประสงค์ ขอเอกสาร/ข้อมูล ขอเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารเรื่องดังต่อไปนี้

๑)..... ๒).....

๓)..... ๔).....

๕).....

เพื่อนำไป.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมจ่ายค่าธรรมเนียมตามประกาศข้อมูลข่าวสารของทางราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์

ลงชื่อ.....ผู้ขอ
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่	สำหรับหัวหน้าส่วนงาน
<p>ได้ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ให้ข้อมูลเอกสารที่ผู้ขอต้องการแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> ให้เข้าตรวจสอบข้อมูล/เอกสารแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> นัดมารับเอกสารวันที่.....</p> <p><input type="checkbox"/> เปิดเผยข้อมูล/เอกสารเฉพาะบางส่วน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่สามารถเปิดเผยได้ เพราะ.....</p> <p>ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่</p> <p>(.....)</p>	<p>กรณีประสานขอข้อมูลจากหน่วยงานอื่น</p> <p>เรียน.....</p> <p>เพื่อโปรดอนุเคราะห์ข้อมูล/เอกสารตามที่ขอข้างต้น</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์</p>
สำหรับผู้ขอ	สำหรับหน่วยงานอื่นที่ส่งเรื่องกลับ
<p>ข้าพเจ้า</p> <p><input type="checkbox"/> ได้ข้อมูล/เอกสารตามที่ขอแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> ได้เข้าตรวจสอบข้อมูล/เอกสารแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> ได้ชำระเงินค่าทำสำเนาเอกสาร เป็นเงิน.....บาท</p> <p><input type="checkbox"/> ได้ชำระเงินค่าทำสำเนามีผู้รับรอง เป็นเงิน.....บาท</p> <p><input type="checkbox"/> ได้รับสำเนาเอกสาร โดยไม่ต้องชำระเงินเพราะเป็นผู้มีรายได้น้อย</p> <p>ลงชื่อ..... ผู้ขอ</p> <p>(.....)</p>	<p>เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์</p> <p>ได้พิจารณาจัดส่งข้อมูล/เอกสารตามขอแล้ว ตามที่ได้แนบมา</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p>