**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์**
**เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนจัดหาพัสดุหน่วยงาน และจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงาของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น กองคลัง(งานพัสดุ)ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ตามแบบ **(แผนจัดหาพัสดุประจำสำนักงาน/กอง)** จัดทำเป็นแผนการจัดหาพัสดุประจำปีขององค์กรตามแบบ **(แผนจัดหาพัสดุประจำหน่วยงาน)** ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการจัดซื้อจัดจ้างบริหารงานพัสดุอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความโปร่งใส สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและเป็นการเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบแผนการจัดหาพัสดุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์ ต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พ.จ.อ.

( บุญสืบ ชอบการ )
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์

**แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**ขององค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์**

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | แผนงาน /งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท | | | |
| | | **ข้อบัญญัติ2565** | | | | | | | | |
| | | **งบกลาง (เงินสำรองจ่าย)** | | | | | | | | |
| 1 | ต.ค.64-ก.ย.65 | เงินสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มี | สำนักงานปลัด | แผนงานงบกลาง | 300,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | สาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน | | | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | เป็นส่วนร่วมเท่านั้นและในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้อง | | | | | | | | |
| | | ถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติ | | | | | | | | |
| | | และหนังสือสั่งการฯ | | | | | | | | |
| | | **ค่าใช้สอย+ค่าวัสดุ+ครุภัณฑ์(สำนักปลัด)** | | | | | | | | |
| | | **ค่าใช้สอย(สำนักปลัด)** | | | | | | | | |
| 2 | ต.ค.64-ก.ย.65 | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 247,230 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 3 | ต.ค.64-ก.ย.65 | รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 4 | ตุลาคม 64 | ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 2,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 5 | มีนาคม 65 | โครงการจัดกิจกรรมวันฉลองชัยชนะท่านท้าวสุรนารีร่วมกับอำเภอคง | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 10,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 6 | ต.ค.64-ก.ย.65 | โครงการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 5,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 7 | ต.ค.64-ธ.ค.64 | โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา อบต.ขามสม | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 300,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | บูรณ์ | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 8 | พ.ย.64-ก.ย.65 | โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและภาวะความเป็นผู้นำ | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | ประจำ พนักงานจ้างและผู้นำชุมชนฯลฯ ของ อบต.ขามสมบูรณ์ | | | | | | | | |
| | | บูรณ์ | | | | | | | | |
| 9 | ม.ค.65-ก.ย.65 | โครงการอบต.สัญจร | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 10 | พ.ย.64-มิ.ย.65 | โครงการอบรมการจัดทำแผนและประสานแผนแบบบูรณาการสู่แผน | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | พัฒนาท้องถิ่นของอบต.ขามสมบูรณ์ | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | แผนงาน /งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท | | | |
| | | **ค่าใช้สอย+ค่าวัสดุ+ครุภัณฑ์(สำนักปลัด)ต่อ** | | | | | | | | |
| | | **ค่าใช้สอย(สำนักปลัด)** | | | | | | | | |
| 11 | ม.ค.65-ก.ค.65 | โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 12 | ม.ค.65-ก.ค.65 | โครงการอบรมให้ความรู้ตามพรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | พ.ศ.2540 | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 13 | ม.ค.65-ก.ค.65 | โครงการอบรมให้ความรู้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของอบต. | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | ขามสมบูรณ์ | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | **ค่าใช้สอย(สำนักงานปลัด)** | | | | | | | | |
| 14 | พ.ย.64-ก.ย.65 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุภายในสำนักงานปลัด | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |
| | | **ค่าวัสดุ+ครุภัณฑ์+ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง(สำนักปลัด)** | | | | | | | | |
| | | **ค่าวัสดุ(สำนักปลัด)** | | | | | | | | |
| 15 | ต.ค.64-ก.ย.65 | วัสดุสำนักงาน | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 80,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 16 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 5,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 17 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุงานบ้านงานครัว | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 18 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | สำนักงานปลัด | " | 50,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 19 | ต.ค.64-ก.ย.65 | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | สำนักงานปลัด | " | 160,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 20 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุการเกษตร | สำนักงานปลัด | " | 5,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 21 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุคอมพิวเตอร์ | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 100,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |

**แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**ขององค์การบริหารส่วนตำบลชามสมบูรณ์**

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | แผนงาน /งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท | | | |
| | | **ค่าครุภัณฑ์(สำนักงานปลัด)** | | | | | | | | |
| | | **ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน** | | | | | | | | |
| 22 | มกราคม 65 | จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบลิ้นชัก | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 5,500 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | จำนวน 1 หลังๆละ 5,500 บาท | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |
| 23 | มกราคม 65 | จัดหาตู้เอกสารบานเลื่อน ตู้เหล็ก | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 33,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | จำนวน 3 ตู้ ราคาตู้ๆละ11,000บาท | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |
| | | **ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์** | | | | | | | | |
| 24 | มกราคม 65 | จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 16,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | (Inthank PrinterX)จำนวน2เครื่องๆละ8,000บาท) | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |
| | | **ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์(สำนักงานปลัด)** | | | | | | | | |
| 25 | พ.ย.64-ก.ย.65 | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์และค่า | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 80,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | บำรุงรักษาและปรับปรุงรถยนต์ส่วนกลางและค่าบำรุงรักษา | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | ครุภัณฑ์อื่นๆฯลฯ | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | **รายจ่ายอื่น** | | | | | | | | |
| 26 | พ.ย.64-ก.ย.65 | โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อวิจัยประเมินผลความพึงพอใจของประชาชน | สำนักงานปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | ที่มีต่อการให้บริการของ อบต.ชามสมบูรณ์ | | งานบริหารทั่วไป | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |
| | | **ค่าใช้สอย+วัสดุ+ครุภัณฑ์(กองคลัง)** | | | | | | | | |
| | | **ค่าใช้สอย(กองคลัง)** | | | | | | | | |
| 27 | ต.ค.64-ก.ย.65 | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 110,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารงานคลัง | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 28 | มกราคม 65 | โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 100,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารงานคลัง | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |

**แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**ขององค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์**

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | แผนงาน /งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท | | | |
| | | **วัสดุ+ครุภัณฑ์(กองคลัง)ต่อ** | | | | | | | | |
| 29 | ต.ค.64-ก.ย.65 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุภายในกองคลัง | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 10,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารงานคลัง | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | **วัสดุ(กองคลัง)** | | | | | | | | |
| 30 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุสำนักงาน | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารงานคลัง | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 31 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุคอมพิวเตอร์ | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารงานคลัง | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | **ครุภัณฑ์(กองคลัง)** | | | | | | | | |
| | | **ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน** | | | | | | | | |
| 32 | มกราคม 65 | จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร(แบบ2บานเปิด) | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | 23,600 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | จำนวน 4 หลังๆละ 5,900 บาท | | งานบริหารงานคลัง | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |
| | | **งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนฯ(สำนักงานปลัด)** | | | | | | | | |
| | | **ค่าวัสดุ** | | | | | | | | |
| 33 | ม.ค.65-ก.ย.65 | วัสดุจราจร | สำนักงานปลัด | แผนงานการรักษาความ | 25,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | (งานป้องกันฯ) | สงบภายใน | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | **ค่าใช้สอย** | | | | | | | | |
| 34 | ก.พ.65-เม.ย.65 | โครงการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทา | สำนักงานปลัด | แผนงานการรักษาความ | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | สาธารณภัยให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) | (งานป้องกันฯ) | สงบภายใน | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 35 | ก.พ.65-ก.ค.65 | โครงการฝึกอบรม(ทบทวน)ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ | สำนักงานปลัด | แผนงานการรักษาความ | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | องค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์ | (งานป้องกันฯ) | สงบภายใน | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |
| 36 | พฤษภาคม 65 | โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัย | สำนักงานปลัด | แผนงานการรักษาความ | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | (งานป้องกันฯ) | สงบภายใน | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 37 | ธ.ค.64-เม.ย.65 | โครงการมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาและลด | สำนักงานปลัด | แผนงานการรักษาความ | 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | อุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล | (งานป้องกันฯ) | สงบภายใน | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

**แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**ขององค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์**

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ แผนงาน /งาน/โครงการ | งบประมาณ จำนวน(บาท) | เงินนอกงบประมาณ ประเภท | เงินนอกงบประมาณ จำนวน(บาท | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **ค่าใช้สอย+วัสดุ+ครุภัณฑ์(กองการศึกษา)** | | | | | | | | |
| | | **ค่าใช้สอย(กองการศึกษา)** | | | | | | | | |
| 38 | ต.ค.64-ก.ย.65 | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ(ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ) | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 236,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 39 | มกราคม 65 | โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 10,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 40 | มี.ค.-พ.ค. 65 | โครงการจ้างนักเรียน/นักศึกษา | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 41 | กุมภาพันธ์ 65 | โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเท | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | รัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมารี(อพสธ) | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |
| 42 | ต.ค.64-ก.ย.65 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุภายในกอง | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | การศึกษา | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | **ค่าวัสดุ(กองการศึกษา)** | | | | | | | | |
| 43 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุสำนักงาน | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 44 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 5,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 45 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุงานบ้านงานครัว | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 46 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุก่อสร้าง | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 10,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 47 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 5,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 48 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุคอมพิวเตอร์ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | **ค่าใช้สอย(งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)** | | | | | | | | |
| 49 | ต.ค.64-ก.ย.65 | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 290,750 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 245 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | -อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(40คนๆละ21บาทx245วัน) | | งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ แผนงาน /งาน/โครงการ | งบประมาณ จำนวน(บาท) | เงินนอกงบประมาณ ประเภท | เงินนอกงบประมาณ จำนวน(บาท | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **ค่าวัสดุ(งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)** | | | | | | | | |
| | | **วัสดุงานบ้านงานครัว** | **กองการศึกษา** | | 769,600 | | | | | |
| 50 | ต.ค.64-ก.ย.65 | อาหารเสริม(นม) ศูนย์เด็กฯ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 83,200.00 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 260 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | (260วัน*40คน*8บาท) | | งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 51 | ต.ค.64-ก.ย.65 | อาหารเสริม(นม) โรงเรียน | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 686,400.00 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 260 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | (260วัน*330คน*8บาท) | | งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |
| | | **โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา** | | | | | | | | |
| 52 | ต.ค.64-ก.ย.65 | โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 1,386,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 200 | โอนเงินให้โรงเรียน |
| | | ศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ)(จำนวน4โรงเรียน จำนวน330คนๆละ21บาท) | | งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | | | | | | ดำเนินการ |
| | | -โรงเรียนบ้านขาม | | | | | | | | |
| | | -โรงเรียนปริยัติไพศาล | | | | | | | | |
| | | -โรงเรียนบ้านตะหนอด | | | | | | | | |
| | | -โรงเรียนบ้านมะค่า | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | **ค่าใช้สอย(งานศึกษาไม่กำหนดระดับ)** | | | | | | | | |
| 53 | พ.ย.64-ก.ย.65 | โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ 2565 | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา | 50,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานศึกษาไม่กำหนดระดับ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |
| | | **ค่าใช้สอย+ค่าวัสดุ+ครุภัณฑ์(กองสาธารณสุขฯ)** | | | | | | | | |
| | | **ค่าใช้สอย(กองสาธารณสุขฯ)** | | | | | | | | |
| 54 | ต.ค.64-ก.ย.65 | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | กองสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 50,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 55 | ต.ค.64-ก.ย.65 | รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | กองสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 56 | กุมภาพันธ์ 65 | โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยจังหวัดสะอาด | กองสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 10,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 57 | พ.ย64- ม.ค.65 | โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้ | กองสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | เลือดออก | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | แผนงาน /งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท | | | |
| | | **ค่าใช้สอย+ค่าวัสดุ+ครุภัณฑ์(กองสาธารณสุขฯ)ต่อ** | | | | | | | | |
| | | **ค่าใช้สอย(กองสาธารณสุขฯ)** | | | | | | | | |
| 58 | กุมภาพันธ์65 | โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย(แอโรบิกแดนซ์) | กองสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 59 | ม.ค.65-เม.ย.65 | โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า | กองสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 60 | กุมภาพันธ์65 | โครงการอบรมการเฝ้าระวังและให้ความรู้เกี่ยวกับอาหารเครื่องสำอาง | กองสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | และยา | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 61 | กุมภาพันธ์65 | โครงการอบรมให้ความรู้และรณรงค์ควบคุมป้องกัน | กองสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | โรคระบาดและโรคติดต่อ | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |
| 62 | ต.ค.64-ก.ย.65 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆภายในกอง | กองสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 10,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | สาธารณสุข | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | **ค่าวัสดุ+ครุภัณฑ์(กองสาธารณสุขฯ)** | | | | | | | | |
| | | **ค่าวัสดุ(กองสาธารณสุขฯ)** | | | | | | | | |
| 63 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุสำนักงาน | กองสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 64 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุงานบ้านงานครัว | กองสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 5,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 65 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | กองสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 66 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุวิทยาศาตร์หรือการแพทย์ | กองสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 50,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 67 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุคอมพิวเตอร์ | กองสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |
| | | **ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์(กองสาธารณสุขฯ)** | | | | | | | | |
| 68 | พ.ย.64-ก.ย.65 | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงเครื่องพ่นหมอกควัน | กองสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 10,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | แผนงาน /งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| | | **งบเงินอุดหนุน (เงินอุดหนุน)** | | | | | | | | |
| | | **เงินอุดหนุนส่วนราชการ** | | | | | | | | |
| 69 | มกราคม 65 | โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข | กองสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 40,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | **เงินอุดหนุนองค์กรณ์ประชาชน** | | | | | | | | |
| 70 | มกราคม 65 | โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข | กองสาธารณสุข | แผนงานสาธารณสุข | 260,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | **ค่าใช้สอย(งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์)** | | | | | | | | |
| 71 | มกราคม 65 | โครงการสงเคราะห์เด็กและเยาวชนผู้ด้อยโอกาส ของ | สำนักงานปลัด | แผนงานสังคมสงเคราะห์ | 10,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | อบต.ขามสมบูรณ์ | (งานสวัสดิการฯ) | งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |
| | | **ค่าใช้สอย+ค่าวัสดุ+ครุภัณฑ์(กองช่าง)** | | | | | | | | |
| | | **ค่าวัสดุ(กองช่าง)** | | | | | | | | |
| 72 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุสำนักงาน | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 73 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 74 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุก่อสร้าง | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 75 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 5,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 76 | พ.ย.64-ก.ย.65 | วัสดุคอมพิวเตอร์ | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 10,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | **ครุภัณฑ์(กองช่าง)** | | | | | | | | |
| | | **ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน** | | | | | | | | |
| 77 | มกราคม.65 | จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน ตู้เหล็ก | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 22,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | จำนวน 2ตู้ๆละ11,000 บาท | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | แผนงาน /งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท | | | |
| | | **ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน** | | | | | | | | |
| 78 | มกราคม 65 | จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล | กองช่าง | แผนงานเคหะและชุมชน | 44,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | จำนวน 2เครื่องๆละ22,000 บาท | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | **งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน** | | | | | | | | |
| | | **ค่าใช้สอย(สำนักงานปลัด)งานพัฒนาชุมชนฯ** | | | | | | | | |
| 79 | เมษายน 65 | โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุของอบต.ขามสมบูรณ์ | สำนักงานปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | (งานพัฒนาชุมชน) | งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 80 | พฤษภาคม65 | โครงการปกป้องและเทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ | สำนักงานปลัด | " | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | (งานพัฒนาชุมชน) | | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 81 | เมษายน65 | โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของเยาวชน | สำนักงานปลัด | " | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | ตำบลขามสมบูรณ์ | (งานพัฒนาชุมชน) | | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 82 | พฤษภาคม65 | โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพแก่ประชาชน | สำนักงานปลัด | " | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | ตำบลขามสมบูรณ์ | (งานพัฒนาชุมชน) | | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 83 | พฤษภาคม65 | โครงการพัฒนาศักยภาพบทบาทสตรีตำบลขามสมบูรณ์ | สำนักงานปลัด | " | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | (งานพัฒนาชุมชน) | | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 84 | มีนาคม 65 | โครงการเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ | สำนักงานปลัด | " | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | (งานพัฒนาชุมชน) | | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 85 | มิถุนายน 65 | โครงการส่งเสริมครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง | สำนักงานปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | (งานพัฒนาชุมชน) | งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |
| | | **ค่าใช้สอย(กองการศึกษา)งานกีฬาและนันทนาการ** | | | | | | | | |
| 86 | ก.พ.65-ก.ย.65 | โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | กองการศึกษา | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ | 10,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานกีฬาและนันทนาการ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| 87 | ก.พ.65-ก.ย.65 | โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด "ขามสมบูรณ์คัพ" | กองการศึกษา | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ | 50,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานกีฬาและนันทนาการ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |
| | | **ค่าใช้สอย(กองการศึกษา)งานศาสนาวัมนธรรมท้องถิ่น** | | | | | | | | |
| 88 | ม.ค.65-ก.ย.65 | โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา | กองการศึกษา | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานศาสนาวัฒนะรรมท้องถิ่น | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ แผนงาน /งาน/โครงการ | งบประมาณ จำนวน(บาท) | เงินนอกงบประมาณ ประเภท | เงินนอกงบประมาณ จำนวน(บาท | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **ค่าใช้สอย+ค่าวัสดุ+ครุภัณฑ์(กองช่าง)** | | | | | | | | |
| | | **ค่าใช้สอย(กองช่าง)** | | | | | | | | |
| 89 | ต.ค.64-ก.ย.65 | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ(จ้างเหมาบริการต่างๆ) | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 105,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | | | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | | | | | | | | | |
| | | **งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน(กองช่าง)** | | | | | | | | |
| | | **ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | | | | | |
| 90 | เมษายน 65 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(ซอยประคองสุข)บ้านตะหนอด | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 213,800 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 60 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | หมู่ที่ 6 (ขนาดผิวจราจร กว้าง4.00 เมตร ยาว 96 เมตร หนา 0.15 เมตร | | งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 384 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ | | | | | | | | |
| | | จำนวน1ป้าย (ตามแบบมาตรฐานทางสำหรับอปท.และตามแบบอบต. | | | | | | | | |
| | | ขามสมบูรณ์กำหนด) | | | | | | | | |
| 91 | เมษายน 65 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(สายซอยบ้านดาบพระขรรค์ชัย | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 200,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 60 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | บ้านหนองสะแกพัฒนา หมู่ที่ 13 (ขนาดผิวจราจร กว้าง3.00 เมตร ยาว | | งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | 119เมตรหนา0.15เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า357ตารางเมตร | | | | | | | | |
| | | พร้อมป้ายโครงการ จำนวน1ป้าย (ตามแบบมาตรฐานทางสำหรับอปท. | | | | | | | | |
| | | และตามแบบ อบต.ขามสมบูรณ์กำหนด) | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 92 | พฤษภาคม 65 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(สายบ้านบุ่งตะครองไปบ้าน | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 200,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 60 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | หนองสะแกด้านทิศเหนือ)บ้านบุ่งตะครอง หมู่ที่ 8 (ขนาดผิวจราจร | | งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | กว้าง4.00เมตร ยาว90 เมตร หนา0.15เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย | | | | | | | | |
| | | กว่า360 ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทาง พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย | | | | | | | | |
| | | (ตามแบบมาตรฐานทางสำหรับอปท.และตามแบบ อบต.ขามสมบูรณ์ | | | | | | | | |
| | | กำหนด) | | | | | | | | |
| 93 | พฤษภาคม 65 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(สายรอบหมู่บ้าน) บ้านขาม | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 200,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 60 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | หมู่ที่ 1 ช่วงที่2(จากบ้านนายวีระ รังสิโยภาสถึงบ้านนายฉาย ดันไธสง) | | งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | (ขนาดผิวจราจรกว้าง5.00เมตร ยาว73.50เมตร หนา0.15เมตร หรือมี | | | | | | | | |
| | | พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย 367.50 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน | | | | | | | | |
| | | 1ป้าย ( ตามแบบมาตรฐานทางสำหรับอปท.และตามแบบ อบต.ขาม | | | | | | | | |
| | | สมบูรณ์กำหนด ) | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ แผนงาน /งาน/โครงการ | งบประมาณ จำนวน(บาท) | เงินนอกงบประมาณ ประเภท | เงินนอกงบประมาณ จำนวน(บาท | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน(กองช่าง)ต่อ** | | | | | | | | |
| | | **ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | | | | | |
| 94 | มิถุนายน 65 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(สายรอบหมู่บ้าน) บ้านโจด | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 200,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 60 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | หมู่ที่ 4 (ขนาดผิวจราจรกว้าง4.00เมตร ยาว82เมตร หนา.15เมตรหรือ | | งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | มีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย328 ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำ คสล.Dai0.40 | | | | | | | | |
| | | เมตรจำนวน5ท่อน พร้อมป้ายโครงการ จำนวน1ป้าย ( ตามแบบมาตร | | | | | | | | |
| | | ฐานทางสำหรับอปท.และตามแบบ อบต.ขามสมบูรณ์กำหนด) | | | | | | | | |
| 95 | มิถุนายน 65 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(สายเลียบคลองอีสานเขียว | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 200,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 60 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | ด้านทิศใต้ของหมู่บ้าน)บ้านใหม่สามัคคี หมู่ที่ 10 (ขนาดผิวจราจรกว้าง | | งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | 3.50เมตร ยาว102.50เมตร หนา0.15เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย | | | | | | | | |
| | | กว่า358.75 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน1ป้าย ( ตามแบบ | | | | | | | | |
| | | มาตรฐานทางสำหรับอปท.และตามแบบ อบต.ขามสมบูรณ์กำหนด) | | | | | | | | |
| 96 | กรกฎาคม 65 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(สายสามแยกประปาถึงประปา | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 200,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 60 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | บ้านสระหลวง หมู่ที่ 3 (ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00เมตร ยาว90 เมตร | | งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | หนา0.15เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 360ตารางเมตร พร้อม | | | | | | | | |
| | | ป้ายโครงการ จำนวน1 ป้าย ( ตามแบบมาตรฐานทางสำหรับอปท.และ | | | | | | | | |
| | | ตามแบบ อบต.ขามสมบูรณ์กำหนด) | | | | | | | | |
| 97 | กรกฎาคม 65 | โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก(สายคลองอีสานเขียวเชื่อมต่อบ้านปอบิด | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 73,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 60 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | ตำบลคูขาด)บ้านหนองสะเดา หมู่ที่ 11 (ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00เมตร | | งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | ยาว100เมตร หนาเฉลี่ย0.15เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า400 | | | | | | | | |
| | | ตารางเมตร พร้อมปรับเกรดบดอัดแน่นผิวจราจรให้เรียบร้อยพร้อมป้าย | | | | | | | | |
| | | โครงการ1ป้าย(ตามแบบมาตรฐานกรมปกครองกระทรวงมหาดไทยและ | | | | | | | | |
| | | ตามแบบ อบต.ขามสมบูรณ์กำหนด) | | | | | | | | |
| 98 | กรกฎาคม 65 | โครงการก่อสร้างถนนหหินคลุก(สายนานายกระจ่างถึงนานายดำเกิง) | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 200,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 60 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | บ้านโกรกพัฒนา หมู่ที่ 9(ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.50เมตร ยาว313เมตร | | งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | หนา0.15เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,095.50 ตารางเมตร | | | | | | | | |
| | | พร้อมปรับเกรดบดอัดแน่นผิวจราจรให้เรียบร้อย พร้อม ป้ายโครงการ | | | | | | | | |
| | | จำนวน1 ป้าย ( ตามแบบมาตรฐานทางสำหรับอปท.และตามแบบ อบต. | | | | | | | | |
| | | ขามสมบูรณ์กำหนด) | | | | | | | | |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ แผนงาน /งาน/โครงการ | งบประมาณ จำนวน(บาท) | เงินนอกงบประมาณ ประเภท | เงินนอกงบประมาณ จำนวน(บาท) | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน(กองช่าง)ต่อ** | | | | | | | | |
| | | **ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | | | | | |
| 99 | มกราคม 65 | โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก (สายบ้านหนองสะเดาไปบ้านสี่เหลี่ยม | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 127,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 60 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | ตำบลดอนใหญ่) บ้านหนองสะเดา หมู่ที่11 ( ขนาดผิวจราจรกว้าง4.00 | | งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | เมตร ยาว 174 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15เมตรหรือมีพื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า | | | | | | | | |
| | | 696ตารางเมตร. พร้อมปรับเกรดบดอัดแน่นผิวจราจรให้เรียบร้อย พร้อม | | | | | | | | |
| | | ป้ายโครงการจำนวน1ป้าย (ตามแบบมาตรฐานกรมการปกครองกระ | | | | | | | | |
| | | ทรวงมหาดไทยและตามแบบ อบต.ขามสมบูรณ์กำหนด) | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 100 | กุมภาพันธ์ 65 | โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก(สายประชาอุทิศ)บ้านโนนสีฟัน หมู่ที่5 | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 200,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 60 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | (ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.50 เมตร ยาว 313เมตร หนาเฉลี่ย0.15เมตร | | งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | หรือมีพื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,095.50 ตารางเมตร พร้อมปรับเกรด | | | | | | | | |
| | | บดอัดแน่นผิวจราจรให้เรียบร้อย พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1ป้าย | | | | | | | | |
| | | (ตามแบบมาตรฐานกรมการปกครองกระทรวงมหาดไทยและตามแบบ | | | | | | | | |
| | | อบต.ขามสมบูรณ์กำหนด) | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 101 | กุมภาพันธ์ 65 | โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก (สายสระแดงไปคลองอีสานเขียว) บ้าน | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 200,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 60 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | โคกพะงาด หมู่ที่2(เสริมดินพื้นทางขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว190เมตร | | งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | ขึ้นดินสูงเฉลี่ย0.80เมตร ลงหินคลุกขนาดผิวจราจรกว้าง4.00เมตร ยาว | | | | | | | | |
| | | 190เมตรหนาเฉลี่ย0.15เมตรหรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า760ตาราง | | | | | | | | |
| | | เมตร พร้อมปรับเกรดบดอัดแน่นผิวจราจรให้เรียบร้อย พร้อมป้ายโครงการ | | | | | | | | |
| | | จำนวน1ป้าย(ตามแบบมาตรฐานกรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย | | | | | | | | |
| | | และตามแบบ อบต.ขามสมบูรณ์กำหนด) | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 102 | มีนาคม 65 | โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก(สายกลางบ้าน) | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 200,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 60 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | บ้านพะงาดเหนือพัฒนา หมู่ที่ 12 (รางระบายน้ำขนาดปากกว้าง0.40 | | งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | เมตร ลึก0.50 เมตร พร้อมวางท่อ คสล.เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.30 เมตร | | | | | | | | |
| | | จำนวน2จุดๆละ5ท่อน ความยาวรางระบายน้ำไม่น้อยกว่า 61.50เมตร | | | | | | | | |
| | | พร้อมป้ายโครงการจำนวน1ป้าย(ตามแบบอบต.ขามสมบูรณ์กำหนด) | | | | | | | | |

**แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**ขององค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์**

| ลำดับที่ | ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงานเจ้าของเงิน | งบประมาณ แผนงาน /งาน/โครงการ | งบประมาณ จำนวน(บาท) | เงินนอกงบประมาณ ประเภท | เงินนอกงบประมาณ จำนวน(บาท) | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ(วัน) | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน(กองช่าง)ต่อ** | | | | | | | | |
| | | **ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | | | | | |
| 103 | มีนาคม 65 | โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายโรงเรียน | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 200,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 60 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | มะค่าไปนานางสุรินทร์)บ้านมะค่า หมู่ที่ 7(วางท่อระบายน้ำคสล.ขนาด | | งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.80เมตร จำนวน53ท่อน พร้อมบ่อพักจำนวน3บ่อ | | | | | | | | |
| | | ระยะวางท่อพร้อมบ่อพักยาวรวม56เมตร ถมดินและกลบดินหลังท่อให้ | | | | | | | | |
| | | เรียบร้อย พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1ป้าย ( ตามแบบอบต.ขาม | | | | | | | | |
| | | สมบูรณ์กำหนด) | | | | | | | | |
| | | **ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** | | | | | | | | |
| 104 | ต.ค.64-ก.ย.65 | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าบำรุงรักษาซ่อม | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 295,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 30 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | แซมปรับปรุงถนน คสล.ถนนลูกรัง ถนนหินคลุก ถนนลาดยาง ฯลฯ | | งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | ในเขตตำบลขามสมบูรณ์ | | | | | | | | |
| | | **งบอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี 2565** | | | | | | | | |
| 105 | พฤศจิกายน64 | ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านหนองสะเดาถึงสายบ้านสี่เหลี่ยม | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | - | - | 6,483,000 | e-bidding | 120 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | หมู่ที่ 11บ้านหนองสะเดา ตำบลขามสมบูรณ์ (กว้าง4เมตรยาว2,688เมตร | | งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | หนา0.15เมตรไหล่ทางข้างละ0.50เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า10,752ตร.ม. | | | | | | | | |
| 106 | พฤศจิกายน64 | ขุดขยายสระหนองกกโกรกพัฒนา หมู่ที่ 9 บ้านโกรกพัฒนา ตำบลขาม | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | - | - | 1,940,000 | e-bidding | 60 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | สมบูรณ์ (ปริมาตรดินขุดรวมไม่น้อยกว่า52,089.60ลูกบาศก์เมตร) | | งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | **งบอุดหนุนโครงการเศรษฐกิจฐานรากฯ ประจำปี 2564** | | | | | | | | |
| 107 | กันยายน64 | ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(สายกลางหมู่บ้าน)บ้านใหม่สามัคคี ม.10 | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | - | - | 498,000 | เฉพาะเจาะจง | 60 | ขออนุมัติจัดหาตาม |
| | | (ขนาดผิวจราจรกว้าง4.00เมตร ยาว250เมตร หนา0.15เมตร หรือมีพื้น | | งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ | | | | | | ความจำเป็นภายในกองฯ |
| | | ที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า1,000 ตารางเมตร | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
( นายณัฐพล ชูละออง )
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
( นางสาวพรทิพย์ ท้าวนอก )
ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์

(ลงชื่อ)พ.จ.อ.....ผู้ตรวจสอบ
( บุญสืบ ชอบการ )
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์

(ลงชื่อ)..พ.จ.อ.....ทราบ
( บุญสืบ ชอบการ )
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขามสมบูรณ์